

آلية التقديم للدراسات العليا والمستمسكات المطلوبة للتقديم للعام الدراسي (٢٠٢٤/٢٠٢٥)

١- يكون التقديم إلكترونياً من خلال الموقع الإلكتروني لدائرة البحث والتطوير في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي (اعتباراً من يوم الخميس المصادف ٢٠٢٤/٥/٢ وينتهي يوم الخميس على الرابط (<http://adm.rdd.edu.iq>) المصادف ٢٠٢٤/٦/٢, وفي حال اكتمال الاستمارة الإلكترونية يتم سحب نسخة ملونة من الاستمارة (ذات وجهين).
٢- يكون تقديم المشمولين بقانون مؤسسة الشهداء وقانون تعويض المتضررين جراء العمليات الحربية والاختفاء العسكرية والعمليات الإرهابية عن طريق الاستمارات الإلكترونية عبر الرابط الإلكتروني :
<http://students.alshuhadaa.gov.iq/>

٣- على جميع المتقدمين سحب الاستمارات الأساسية الخاصة بالتقديم وهي استمارة نموذج (٥٠٠) و (٥٠١) و (٥٠٤) و (٥٠٦), ولا يجوز الحك والشطب واستخدام الحبر الأبيض على الاستمارات المذكورة انفاً وملئ كافة المعلومات الخاصة للمتقدم, وفي حال ارسال الاستمارات فارغة وبدون معلومات او بدون توقيع المتقدم او بدون صورة على استمارة نموذج (٥٠١) و (٥٠٤) سوف يهمل الملف .

٤- الاستمارة الخاصة بالمشمولين لفئة الامتيازات وكما يلي :

أ. سحب استمارة نموذج (٦٠٠) لفئة المشمولين بذوي الاعاقة والاحتياجات الخاصة مع ارفاق نسخة من التقرير الطبي او ما يؤيد ذلك مع ذكر نسبة العجز ومكان الإصابة على ان تكون النسبة (٥٠%) فما فوق في التقرير الطبي ورفاق صحة صدور التقرير الطبي للمتقدم .

ب. سحب استمارة نموذج (٥٠٣) الخاصة بالسجناء السياسيين مع ارفاق ما يؤيد ذلك.

ت. سحب استمارة نموذج (٥٠٢) الخاصة (لفئة ذوي الشهداء قبل (٢٠٠٣) ولفئة شهداء الحشد الشعبي) وتكون موقعة ومختومة من الجهات المختصة وبخلاف ذلك سوف يهمل الملف , اضافة الى ارفاق ما يؤيد ذلك .

ث. سحب استمارة نموذج (٧٠٠) الخاصة بتعويض المتضررين وتكون موقعة ومختومة من الجهات المختصة وبخلاف ذلك سوف يهمل الملف , اضافة الى ارفاق ما يؤيد ذلك.

٥- تعتمد الاستمارات المذكورة انفاً للعام الدراسي ٢٠٢٤-٢٠٢٥ حصراً .

٦- ارفاق نسخة ملونة من وثيقة التخرج معنونه الى (جامعة تكريت - كلية القانون - شعبة الدراسات العليا) مثبتاً فيها المعدل (رقماً وكتابةً) ومطابقة الخلفية العلمية للمتقدم مثبتاً فيها معدل الطالب الخريج الاول على الدفعة للقسم العلمي (للدورين الاول والثاني وللدراستين الصباحية والمسائية) بالنسبة للمتقدم لنيل شهادة الدبلوم العالي والماجستير والدكتوراه (بغض النظر عن تاريخ صدور الوثيقة).

٧- ارفاق المستمسكات الاربعة (هوية الاحوال المدنية , شهادة الجنسية , بطاقة السكن , البطاقة التموينية) في ورقة واحدة او نسخة من البطاقة الوطنية الموحدة في حال توفرها , مع صورته ملونة عدد (٤) .

٨- ارفاق نسخة من مستمسكات الوالدين لغرض تدقيق الاسم وكافة البيانات الشخصية للمتقدم.

٩- خلاصة خدمة تتوفر بها تاريخ المباشرة بعد اخر شهادة+ كتاب عدم ممانعة معنون للجهة المراد التقديم عليها (للموظفين والمتعاقدين).

١٠- بالنسبة للموظف الذي يقل معدله عن (٦٥) ولدية خدمة وظيفية لا تقل عن (خمس سنوات بعد اخر شهادة) يقدم على قناة النفقة الخاصة ويثبت الاستثناء ضمن كتاب رسمي مع كتاب عدم الممانعة علماً يكون (الاستثناء من صلاحية معالي الوزير حصراً) .

١١- فيما يخص منتسبي وزارة التعليم العالي والبحث العلمي المتقدمين لدراسة الدكتوراه من حملة الألقاب العلمية (مدرس مساعد , مدرس , أستاذ مساعد) جلب امر جامعي لمنحهم اخر لقب علمي.
١٢- على المتقدمين لدراسة الدكتوراه تزويد اللجنة العلمية ب (وثيقة بالدرجات (ماجستير)) مع طلب معنون الى اللجنة العلمية ونسخة من رسالة الماجستير) لغرض اجراء المقاصة العلمية يتم تسليمها قبل موعد التقديم للدراسات العليا (عدا خريجي جامعة تكريت) شرط ان لا تزيد نسبة المقاصة عن (٤٠٪) من مواد السنة التحضيرية.
١٤- يحق للمتقدم التقديم وفقاً لقانون ٢٠ لسنة ٢٠٢٠ وجلب عدم ممانعة لغرض الدراسة اثناء التوظيف ويذكر في عدم الممانعة ان المتقدم يرغب بالدراسة وفقاً لقانون ٢٠ لسنة ٢٠٢٠.

١٣- ارفاق (شهادة الامتحان الوطني/ شهادة اللغة الانكليزية- شهادة اللغة العربية - شهادة الحاسوب) .

١٤- ارسال جميع المستمسكات المذكورة اعلاه بصيغة (pdf) يشمل اسم المتقدم مع قناة التقديم ونوع الدراسة المتقدم اليها الى البريد الالكتروني الخاص بلجنة استقبال الطلبة للدراسات العليا في الكلية :

crights @tu.edu.iq

للمزيد من الاستفسار يرجى الاتصال على الهواتف التالية (٠٧٧٣٠٤٣٢٢٣٩ و ٠٧٨٢٨٤٧٢٢٨٦) اثناء الدوام الرسمي من الساعة التاسعة صباحاً الى الساعة الثانية مساءً

١٥- يجب على المتقدم متابعة الايميل الخاص به وذلك لغرض التواصل مع لجنة استقبال الطلبة في حالة وجود خطأ او نقص في الملف الالكتروني للمتقدم .

١٦- يتحمل الطالب التبعات القانونية في حال تقديمه مستمسكات ورقية تختلف عن المستمسكات المقدمة من قبله سابقاً في البريد الالكتروني.

١٧- تجري مقابلة لتحديد اهلية المرشح للقبول بالدراسات العليا قبل اعلان نتائج القبول للمتقدمين المرشحين للقبول وفق الاستمارة (٥٠٦) والتي سوف تحدها عمادة الكلية .

١٨- يتم اعتماد التصاريح الامنية للمقبولين فقط في الدراسات العليا بعد اعلان نتائج القبول وإصدار الامر الجامعي .

١٩- يتم تسليم الملف الورقي الاصلي في الكلية **للمقبولين فقط** في الدراسة الى شعبة الدراسات العليا وذلك بعد اعلان نتائج القبول وإصدار الامر الجامعي.

١٧- الرجاء الالتزام بتعليمات التقديم والمستمسكات المطلوبة ويمنع منعاً باتاً ارسال أي ملف على الأرقام الشخصية للجنة تدقيق ملفات الدراسات العليا وبخلاف ذلك يهمل الملف ولم يتم تدقيقه.

شاكربين تعاونكم معنا لجنة استقبال المتقدمين للدراسات العليا للعام الدراسي

٢٠٢٤/٢٠٢٥ في كلية القانون / جامعة تكريت